



# **SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN KERAJAAN NEGERI (1SPEKS)**

## ***USER MANUAL***

### **Proses Inden Kerja - Manual (Perolehan)**

**Untuk**

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA  
MALAYSIA**



**TERHAD**

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem 1SPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

**Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen****Semakan Dokumen**

No	Version	Date	Update By	Notes
1	1.1	17/04/2017	KJSB	Keluaran Versi 1.1

**Senarai Pengagihan Dokumen**

No.	Penerima	Nama	Jawatan
1.	BKP, JANM	Pn. Rihatun Abddah Binti Meor Zainal Abidin	Pengarah Projek
2.	BKP, JANM	En. Tarmizi Bin Tamby Chik	Pengarah Projek
3.	BKP, JANM	En. Shahnaz Bin Abd Salam	Pengurus Projek
4.	BKP, JANM	En. Mohd Asri Bin Mat Nun	Ketua Modul
5.	BKP, JANM	Pn. Rosefariza Binti Ramlee	Ketua Modul
6.	BKP, JANM	En. Mohd Farid Bin Mohd Khalid@Ayob	Ketua Modul
7.	BKP, JANM	En. Abdul Hakim Bin Ibrahim	Ketua Modul
8.	BKP, JANM	En. Muhammad Azhar Fairuzz Hiloh	Ketua Modul

### Tandatangan Pengesahan Dokumen

Nama	Tarikh	T/Tangan
<b>KJSB</b>		
Nama: Pn. Azura Binti Zolkepli Jawatan: Sistem Konsultan		
Nama: En. Moktaeffendi Bin Misrat Jawatan: Solution Architect		
Nama: Mohd Izzudin Lee Bin. Roslee Lee Jawatan: Ketua Jaminan Kualiti		
Nama: Faizal Hj Ali Jawatan: Ketua Teknikal		
Nama: En. Mohd Rabiie Bin Mohamed Jawatan: Pengurus Projek		
Nama: En. Wan Muhd Shukri Bin Wan Affandi Jawatan: Pengarah Projek		
<b>JANM</b>		
Nama: En. Mohd Asri Bin Mat Nun Jawatan: Ketua Modul		
Nama: En. Shahnaz Bin Abd Salam Jawatan: Pengurus Projek		
Nama: En. Tarmizi Bin Tamby Chik Jawatan: Pengarah Projek		
Nama: Pn. Rihatun Abddah Binti Meor Zainal Abidin Jawatan: Pengarah Projek		

Penghargaan	
JANM	KJSB
Rihatun Abddah Binti Meor Zainal Abidin	Wan Shukri Bin Wan Affandi
Tarmizi Bin Tamby Chik	Mohd Rabiie Bin Mohamed
Shahnaz Bin Abd Salam	Khairiah Binti Badzis
Abdul Hakim Bin Ibrahim	Sunadi Bin Jerawi
Mohd Asri Bin Mat Nun	Hamidon Bin Salleh
Rosefariza Binti Ramlee	Ibrahim Bin Abdul Rahman
Mohd Farid bin Mohd Khalid@Ayob	Moktaeffendi Bin Misrat
Muhammad Azhar Fairuzz Hiloh	Faizal Bin Hj. Ali
Nor'Kamisah Binti Bunawi	Mohd Izzudin Lee Bin Roslee Lee
Mohammed Faizal Bin Md Raji	Mohamad Hafiz Bin Amiruddin
Norhayati Binti Abdul Kadir	Sareena Binti Mohd Ghadzalli
Ahmad Firdaus Bin S Johary	Shattia Moorthi a/l Balaguru
Wan Abdul Aziim Bin Wan Abdul Azib	Fairdaus Bin Mat Yusof
Noor Fariza Binti Saidin	Mohd Pauzi Bin Md Said
Noreen Azura Binti Mustakim	Azura Binti Zolkepli
Aizol Amri Bin Abdul Halim Azimi	Noor Aishah Binti Ayub
Sahida Binti Abdul Satar	Farhana Muhamad Zin
Wan Norhafiza Binti Wan Rosli	Nur Afifah Binti Alia
Sharifah Faizura Binti Syed Abdul Ghani	Nur Afifah Binti Mazlan
Nur Fashaliyana Binti Abdul Halim	Nurul Zafirah Binti Mokhtar
Farah Zuryati Binti Zulkeply	Walhidayah Binti Mohamad Husin
Farah Nadzira Binti Mohd Anoor	Azman Bin Mohamed
Mohamad Arif Bin Herjon	Siti Norasyikin Binti Azman
Anisah Binti Kasmon	Mazli Bin Muda
Mohd Ashzrol Bin Abdullah	Muhammad Hatta Bin Zulkifly
Marjohnny Shafflan Bin Marjohan	Ahmad Ridzuan Bin Hussain
Mohd Shahrizan Bin Anwar Khan	Suzaina Binti Zainal
Noor Azila Binti Md Nor	Nurul Faiza Binti Ahmadoon
Zuhanaliza Binti Kamaruddin	Nor Hayati Binti Jusof
	Syamimi Nadia Binti Zulkifli
	Siti Nooraida Binti Mohd Sohod
	Raaidah Binti Mohd Aris
	Mohamed Wael Bin Lokman
	Raja Fauziah Binti Raja Sulaiman
	Siti Norlinda Binti Shahudi
	Atifa Nabilah Binti Muhammad
	Nor Anuar Bin Amatokiran
	Nasim Bin Masngut
	Laila Norhanna Binti Yahaya
	Siti Hajar Binti Ahmad
	Nur Afiqah Binti Zainuri
	Hani Afiqah Binti Borhanuddin
	Eddy Saufi Bin Husni
	Shafful Shazwan Bin Sahar

	<p>Wan Mohd Fairul Bin Wan Ismail Ahmad Taufiq Bin Mohtar Che Khazeanty Binti Che Abdullah Siti Fariza Hanim Binti Iberahim P Noor Dayana Binti Kamarudin Noor Adila Binti Kamarudin Mohammad Rafa'ee Bin Suhaimi Nur Asna Binti Mohd Azmi Mohd Farid Bin Supawi Abdul Hakim Bin A.Gafa Nur Hamiera Binti Ariffin Akashah Amin Bin Mohamed Syed Azlan Bin Syed Mohd Nik Ahmad Irfan Bin Nik Ahmad Nazirul Adam Bin Moktaeffendi Muhammad Azri Bin Abdul Hamid Nurul Syakila Binti Misran Amir Firdaus Bin Samsudin Muhammad Faiz Bin Mohd Nor Mohd Zairul Ridzuan Bin Zainal Shah Rosli Bin Abdullah Muhammad Faiz Bin Mohd Nor Mohd Najmi Bin Jasni Muhammad Syahmi Hazim Bin Mohd Ithnin Ahmad Danial Abdul Ghani Norul Syamila bt. Mahmud</p>
--	--

---

## ISI KANDUNGAN

<b>1.0 GLOSARI.....</b>	<b>1</b>
<b>2.0 PROSES INDEN KERJA - MANUAL .....</b>	<b>2</b>
2.1 Skrin Penyediaan .....	2
2.2 Skrin Pengesahan .....	18
2.3 Skrin Kelulusan .....	24



## 1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
KJSB	Konsortium Jaya Sdn. Bhd
1SPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
PROC	Modul Perolehan
PTJ	Pusat Tanggungjawab
BN	Bendahari Negeri

## 2.0 PROSES INDEN KERJA - MANUAL

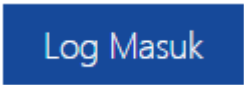
Proses ini digunakan bagi tujuan Proses Inden Kerja secara manual. Proses ini hanya dilakukan diperingkat PTJ dan peringkat BN akan mengesahkan Kod Akaun Inden Kerja yang berkenaan. Bagi inden kerja yang melebihi Bajet Peruntukan, rekod tersebut akan dikategorikan sebagai inden kerja overbudget dan perlu mendapat Sokongan dari PTJ sebelum Kelulusan dari peringkat PKN/BN.

### 2.1 Skrin Penyediaan

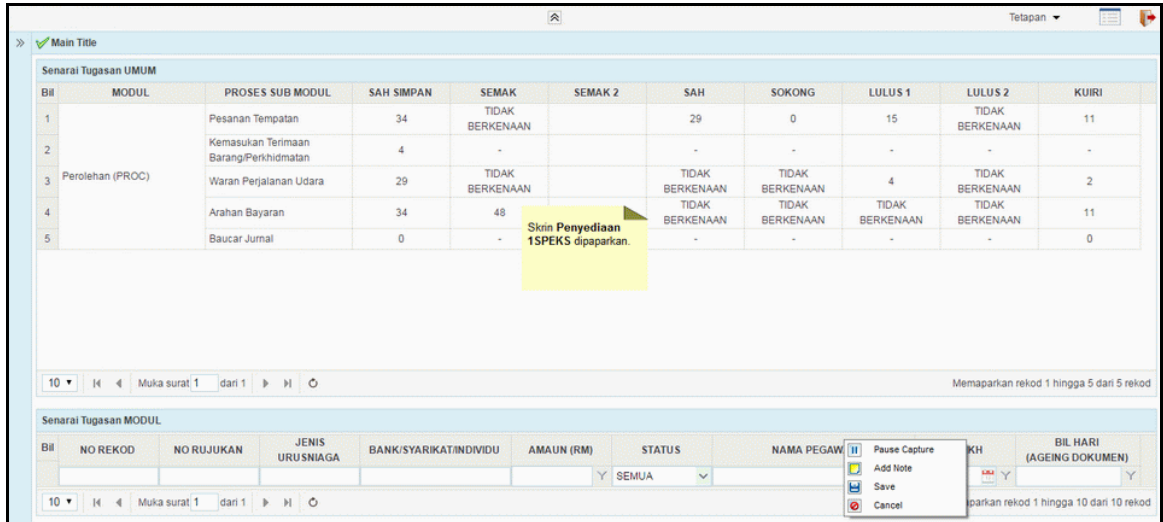
Pegawai Penyedia PTJ akan membuat kemasukan maklumat Inden Kerja.

1. Skrin **Log Masuk** dipaparkan.

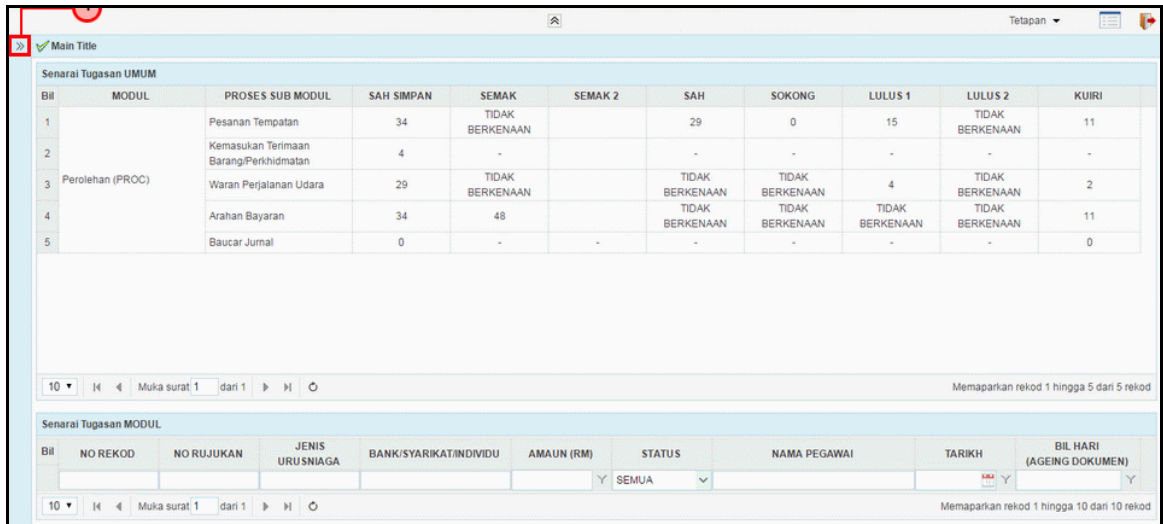


Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik medan Nombor Kad Pengenalan.	
2	Pada medan Nombor Kad Pengenalan, masukkan data yang berkenaan.	
3	Klik medan Kata Laluan.	
4	Pada medan Kata Laluan, masukkan data yang berkenaan.	
5	Klik butang  .	

## 2. Skrin **Senarai Tugas** 1SPEKS dipaparkan.

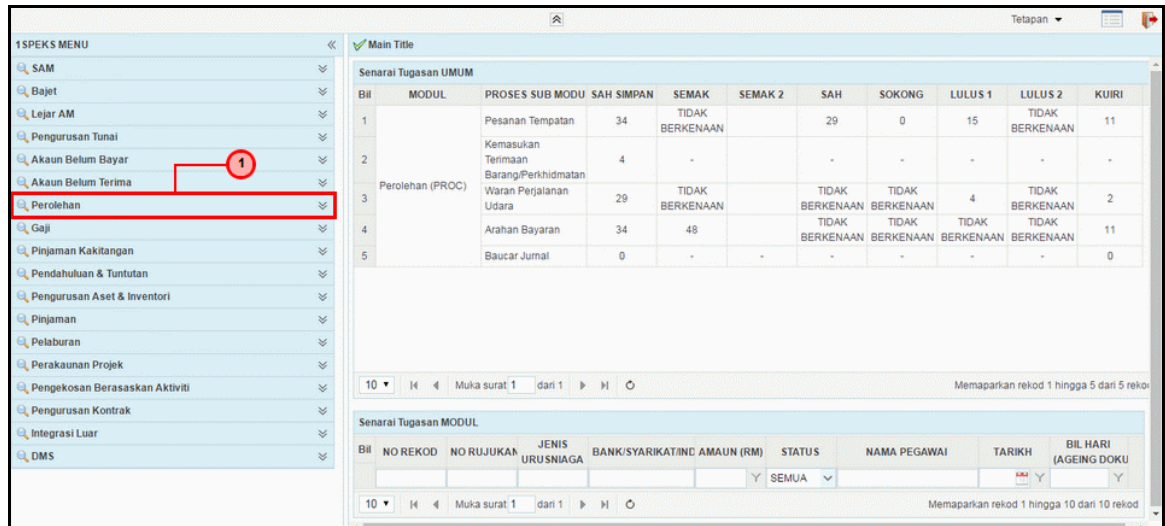


## 3. Skrin **Senarai Tugas** 1SPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik paparan Menu.	

#### 4. Skrin **Senarai Tugas** 1SPEKS dipaparkan.



**Senarai Tugas UMUM**

Bil	MODUL	PROSES SUB MODU	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KURI
1	Perolehan (PROC)	Pesanan Tempatan	34	TIDAK BERKENAAN		29	0	15	TIDAK BERKENAAN	11
2		Kemasukan Terimaan Barang/Perkhidmatan	4	-		-	-	-	-	-
3		Waran Perjalanan Udara	29	TIDAK BERKENAAN		TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	4	TIDAK BERKENAAN	2
4		Arahan Bayaran	34	48		TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	11
5		Baucar Jurnal	0	-	-	-	-	-	-	0

10 Muka surat: 1 dari 1 Memaparkan rekod 1 hingga 5 dari 5 rekod

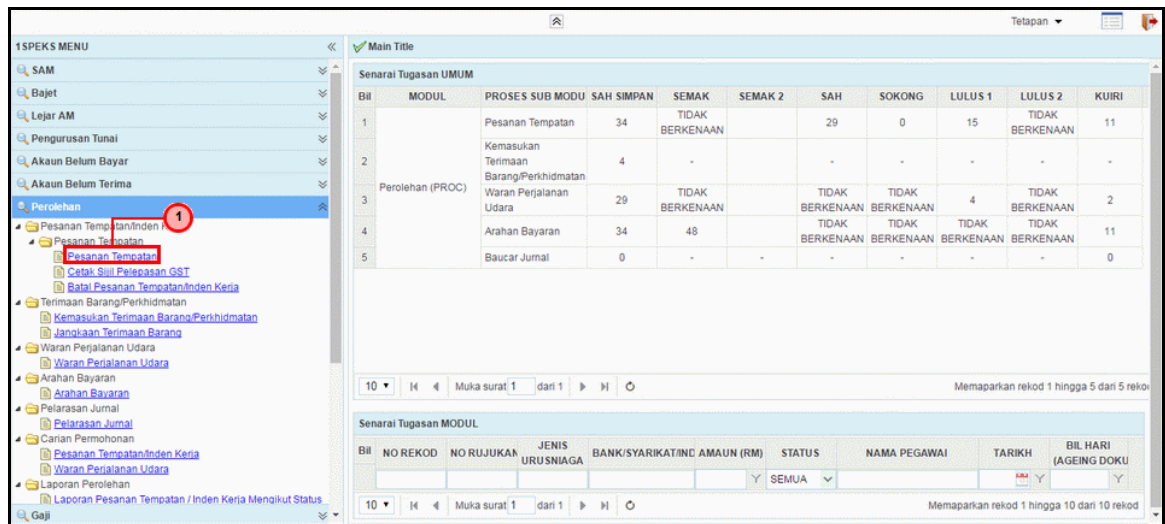
**Senarai Tugas MODUL**

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/IND	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL HARI (AGEING DOKU)
10						SEMUA			

10 Muka surat: 1 dari 1 Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik menu Perolehan.	

#### 5. Skrin **Senarai Tugas** 1SPEKS dipaparkan.



**Senarai Tugas UMUM**

Bil	MODUL	PROSES SUB MODU	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KURI
1	Perolehan (PROC)	Pesanan Tempatan	34	TIDAK BERKENAAN		29	0	15	TIDAK BERKENAAN	11
2		Kemasukan Terimaan Barang/Perkhidmatan	4	-		-	-	-	-	-
3		Waran Perjalanan Udara	29	TIDAK BERKENAAN		TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	4	TIDAK BERKENAAN	2
4		Arahan Bayaran	34	48		TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	11
5		Baucar Jurnal	0	-	-	-	-	-	-	0

10 Muka surat: 1 dari 1 Memaparkan rekod 1 hingga 5 dari 5 rekod

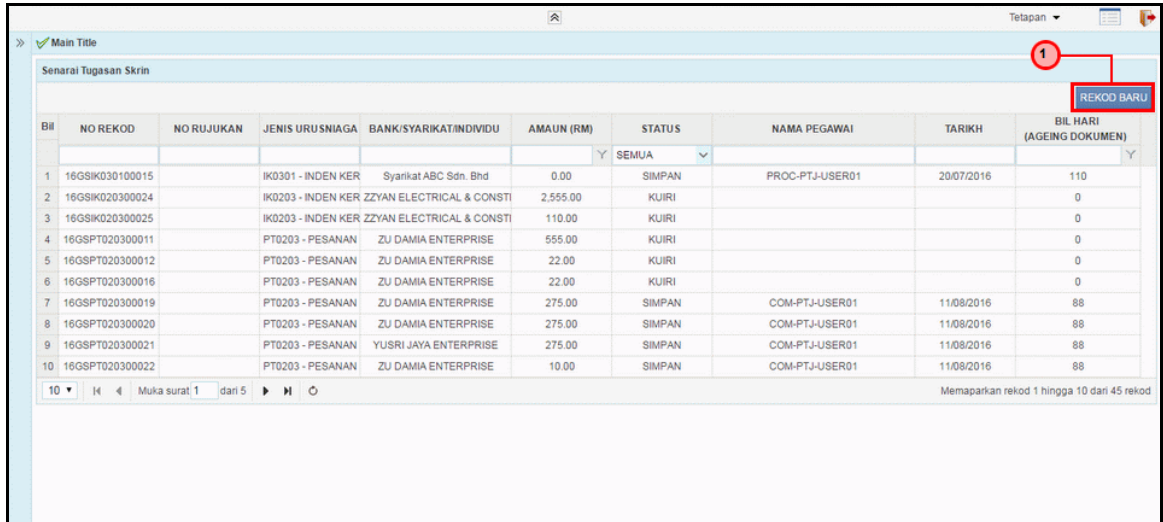
**Senarai Tugas MODUL**

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/IND	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL HARI (AGEING DOKU)
10						SEMUA			

10 Muka surat: 1 dari 1 Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik menu Pesanan Tempatan.	

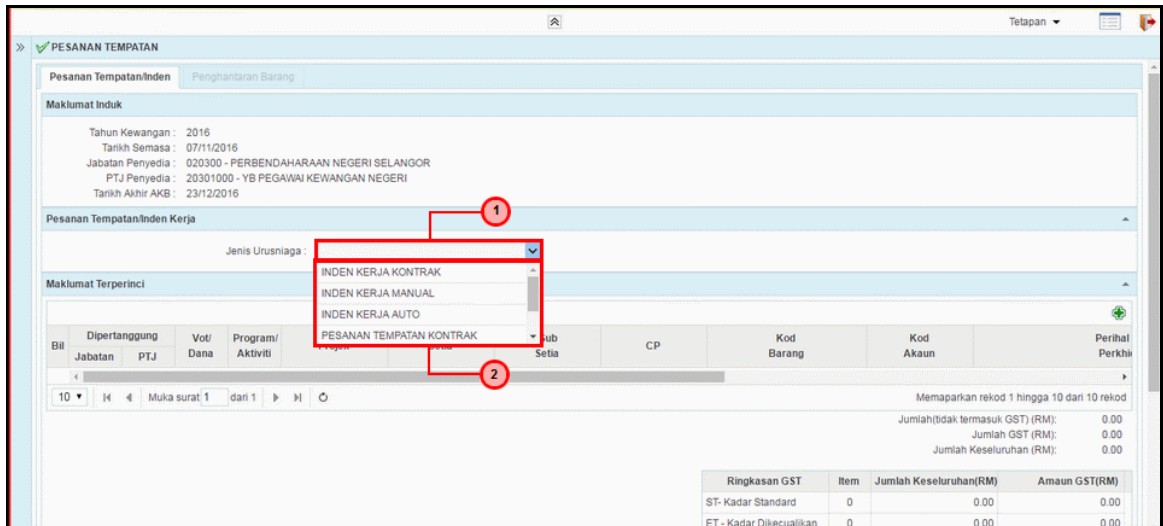
## 6. Skrin Senarai Tugas 1SPEKS dipaparkan.



BI	NO REKOD	NO RUJUKAN	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL. HARI (AGEING DOKUMEN)
1	16GSIK030100015		IK0301 - INDEN KER	Syanikat ABC Sdn. Bhd	0.00	SIMPAN	PROC-PTJ-USER01	20/07/2016	110
2	16GSIK020300024		IK0203 - INDEN KER	ZZYAN ELECTRICAL & CONSTI	2,555.00	KUIRI			0
3	16GSIK020300025		IK0203 - INDEN KER	ZZYAN ELECTRICAL & CONSTI	110.00	KUIRI			0
4	16GSPT020300011		PT0203 - PESANAN	ZU DAMIA ENTERPRISE	555.00	KUIRI			0
5	16GSPT020300012		PT0203 - PESANAN	ZU DAMIA ENTERPRISE	22.00	KUIRI			0
6	16GSPT020300016		PT0203 - PESANAN	ZU DAMIA ENTERPRISE	22.00	KUIRI			0
7	16GSPT020300019		PT0203 - PESANAN	ZU DAMIA ENTERPRISE	275.00	SIMPAN	COM-PTJ-USER01	11/08/2016	88
8	16GSPT020300020		PT0203 - PESANAN	ZU DAMIA ENTERPRISE	275.00	SIMPAN	COM-PTJ-USER01	11/08/2016	88
9	16GSPT020300021		PT0203 - PESANAN	YUSRI JAYA ENTERPRISE	275.00	SIMPAN	COM-PTJ-USER01	11/08/2016	88
10	16GSPT020300022		PT0203 - PESANAN	ZU DAMIA ENTERPRISE	10.00	SIMPAN	COM-PTJ-USER01	11/08/2016	88

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Rekod Baru.	

## 7. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.

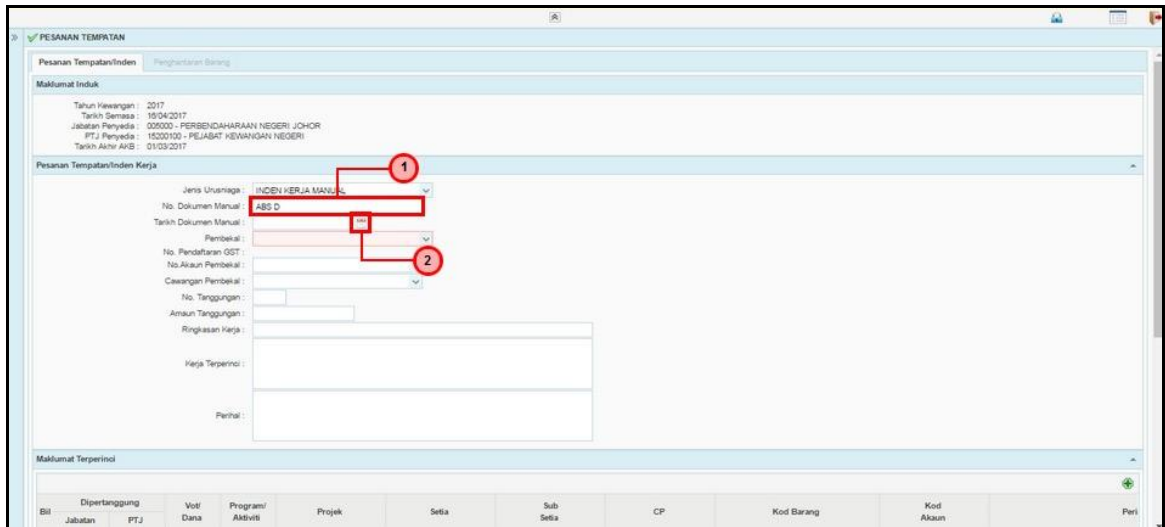


Jenis Urusniaga :

- INDEN KERJA KONTRAK
- INDEN KERJA MANUAL
- INDEN KERJA AUTO
- PESANAN TEMPATAN KONTRAK

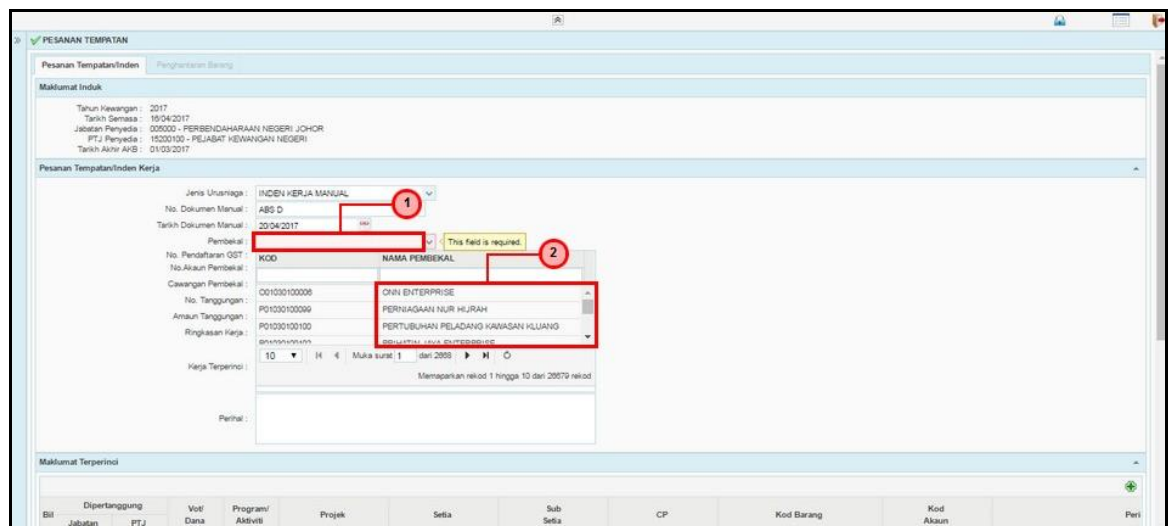
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik senarai pilihan Jenis Urusniaga.	
2	Pilih senarai Jenis Urusniaga yang berkenaan.	

## 8. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.



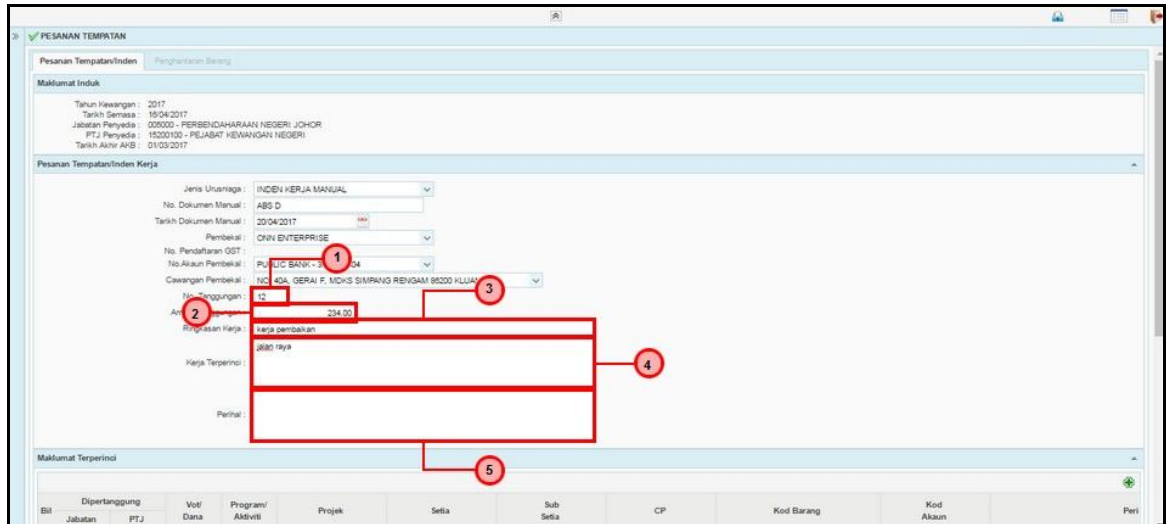
Langkah	Tindakan	Catatan
3	Klik medan No. Dokumen Manual.	
4	Klik pada ikon calendar untuk pilih tarikh	

## 10 Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik senarai pilihan Pembekal.	
2	Pilih senarai Pembekal yang berkenaan.	

## 11 Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.



**PESANAN TEMPATAN**

Pengiraan Barang

**Maklumat Induk**

Tahun Kewangan : 2017  
 Tarikh Semasa : 15/04/2017  
 Jabatan Penerima : 005000 - PERSEKUTUHAN NEGERI JOHOR  
 PTJ Penerima : 1520100 - PELABAT KEWANGAN NEGERI  
 Tarikh Akhir AHB : 01/03/2017

**Pesan Tempatan/Inden Kerja**

Jenis Urutannya : INDIEN KERJA MANUAL  
 No. Dokumen Manual : ABS D  
 Tarikh Dokumen Manual : 20/04/2017  
 Pembekal : ONN ENTERPRISE  
 No. Pendaftaran GST :  
 No. Akaun Pembekal : PULIC BANK : 3 04  
 Cawangan Pembekal : NO. 404, GERAI F. MDKS SIMPANG RENGAM 80200 KLUANG  
 No. Tanggungan : 12  
 Amaun : 234.00  
 Ringkasan Kerja : Kerja pembekal  
 Kerja Terperinci : Kerja Terperinci  
 Perihal : Perihal

**Maklumat Terperinci**

Bil	Dipertanggung	Voti	Program/	Projek	Setia	Sub	CP	Kod Barang	Kod	Peri
	Jabatan	Dana	Aktiviti			Setia			Akaun	
	PTJ									

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik medan dan masukkan No. Tanggungan.	
2	Klik medan dan masukkan Amaun. Tanggungan.	
3	Klik medan dan masukkan Ringkasan Kerja	
4	Klik medan dan masukkan Kerja Terperinci	
5	Klik medan dan masukkan Perihal	



**13. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.**

» PESANAN TEMPATAN
Tetapan

Maklumat Terperinci
1

Bil	Dipertanggung Jabatan	Voti/ Dana	Program/ Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Barang	Kod Akaun	Perihal Perkh
10	14	Muka surat 1	1	dari 1						

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Jumlah(tidak termasuk GST) (RM): 0.00

Jumlah GST (RM): 0.00

Jumlah Keseluruhan (RM): 0.00

Ringkasan GST	Item	Jumlah Keseluruhan(RM)	Amaun GST(RM)
ST - Kadar Standard	0	0.00	0.00
ET - Kadar Dikecualikan	0	0.00	0.00
ZT - Kadar Sifar	0	0.00	0.00

Maklumat Kuiri Semasa

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
Catatan : Sila Buat Pembetulan							

Simpan

Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
-----	---------	-----------	---------	--------------	----------------	--------------	--------------------

Senarai Semak
Simpan
Sah Simpan
Batal
Kosongkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon Tambah.	

**14** Skrin **Penyediaan 1SPEKS** dipaparkan.

[illegible]

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik senarai pilihan Jabatan.	
2	Pilih senarai Jabatan yang berkenaan.	



**15** Skrin **Penyediaan 1SPEKS** dipaparkan.

3. ✓ PESANAN TEMPORAL

Perihal:

Maklumat Terperinci

Jabatan:	05000 - PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	Kod Akaun:	
PTJ:	15200100 - PELABAT KEMANGAN NEGERI	Kod Barang:	
Vol/Dana:	Kod: <b>Nama PTJ</b>		
Program / Aktiviti:	15100103 - PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR	<input type="checkbox"/> INKLUSIF	*Inklusif ialah harga seperti SUDAH termasuk gst
Projek:	15200001 - PELABAT KEMANGAN NEGERI		
Setia:	15200001 - PELABAT KEMANGAN NEGERI		
Sub Setia:	15200103 - PELABAT KEMANGAN NEGERI		
CP:	15200103 - TIMBALAN PESANAN KEMANGAN NEGERI (UNIT PENJAJAMAN)	<input type="checkbox"/> YA	
	15300103 - JAB. HIDUPAN LIAR DAN MARGASTUA J. BAHRU		
	15310103 - PERHUTAN MUAR		

Bil	Dipertanggung	Vol/Dana	Program/ Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Barang	Kod Akaun	Peri
	Jabatan	PTJ								
10										

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Ringkasan GST	Item	Jumlah Keseluruhan(RM)	Amaun GST(RM)
ST- Kadar Standard	0	0.00	0.00

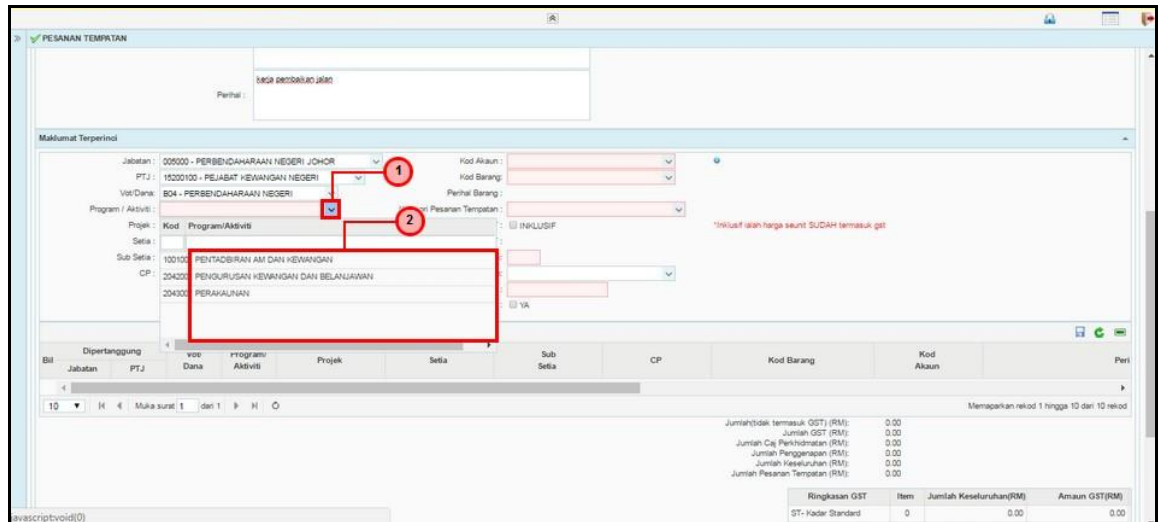
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik senarai pilihan PTJ.	
2	Pilih senarai PTJ yang berkenaan.	

**16** Skrin **Penyediaan 1SPEKS** dipaparkan.

[illegible]

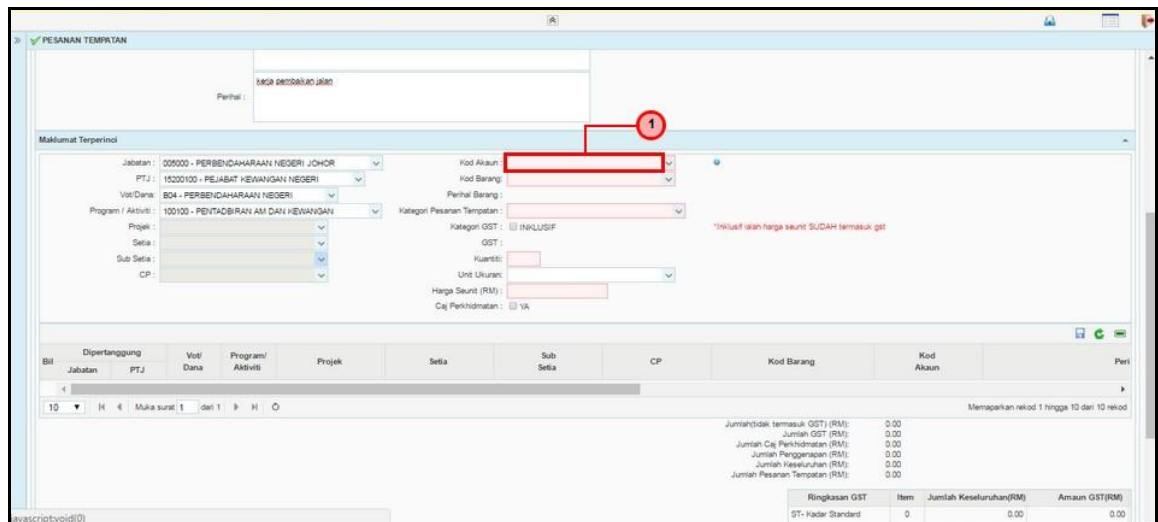
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik senarai pilihan Vot/Dana.	
2	Pilih senarai Vot/Dana yang berkenaan.	

## 17. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.



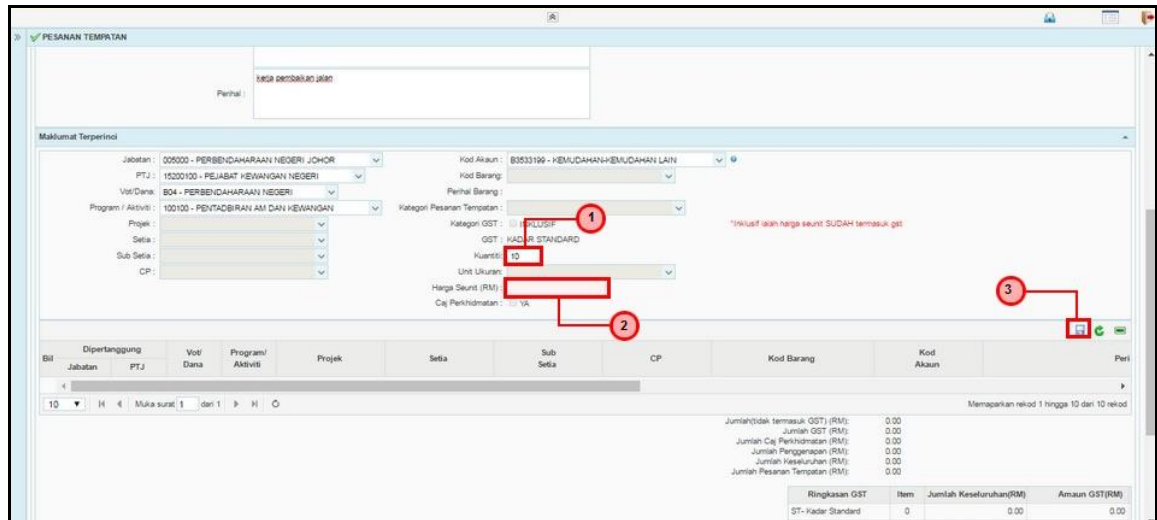
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik senarai pilihan Program/Aktiviti.	
2	Pilih senarai Program/Aktiviti yang berkenaan.	

## 18. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik senarai pilihan Kod Akaun.	

## 19. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.

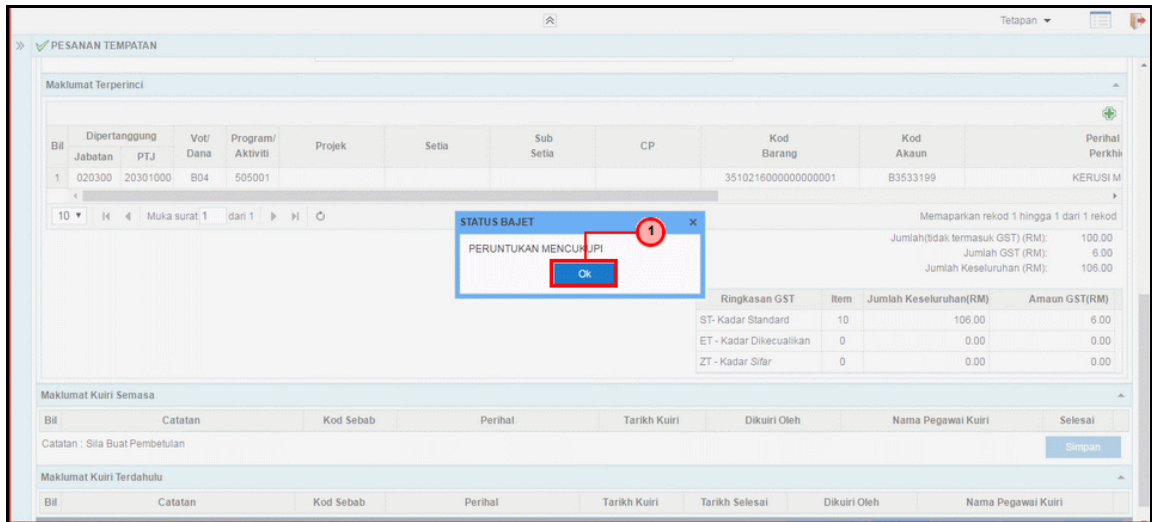


Bil	Dipertanggung	Vot/ Dana	Program/ Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Barang	Kod Akaun	Peri
10										

Ringkasan GST	Item	Jumlah Keseluruhan(RM)	Amaan GST(RM)
ST- Kadar Standard	0	0.00	0.00

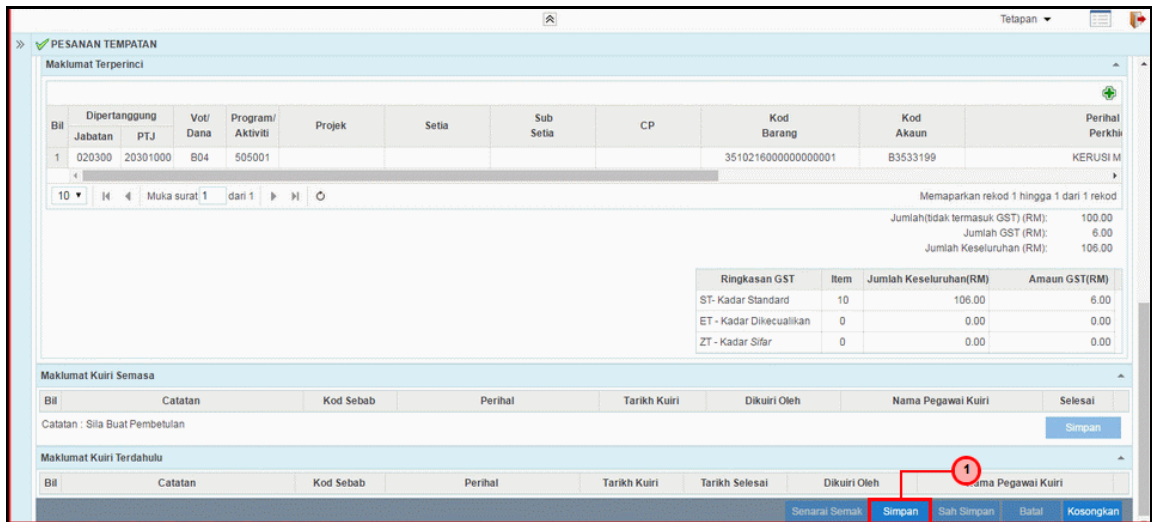
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik medan dan masukkan Kuantiti	
2	Klik medan dan masukkan Harga Seunit (RM)	
3	Klik ikon Simpan	

## 23. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.



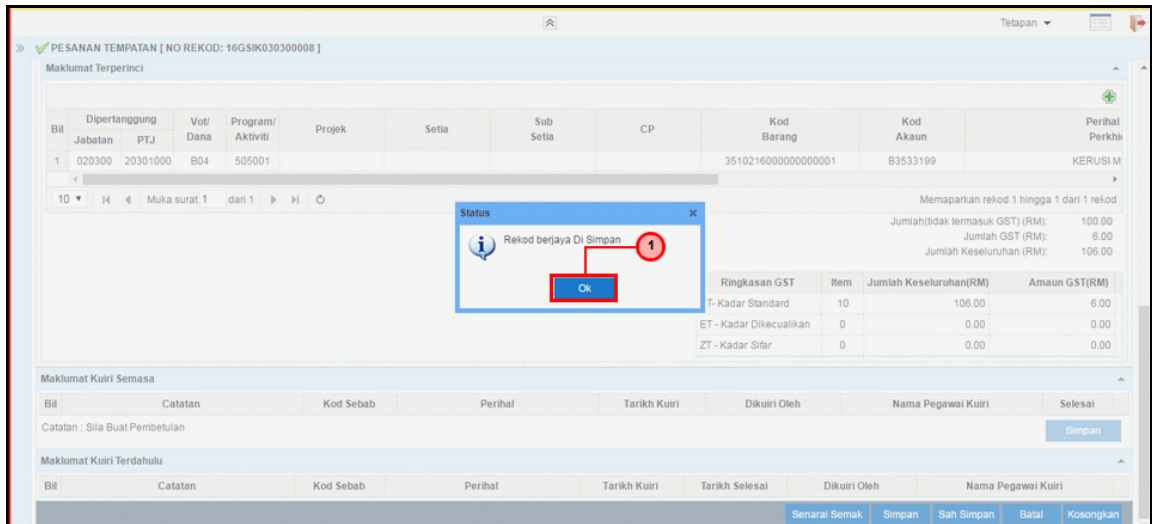
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

## 24. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Simpan.	

## 25. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.



✓ PESANAN TEMPATAN [ NO REKOD: 16GSIK030300008 ]

Maklumat Terperinci

Bil	Dipertanggung Jabatan	PTJ	Vot/ Dana	Program/ Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Barang	Kod Akaun	Perihal Perkhi
1	020300	20301000	B04	505001					35102160000000000001	B3533199	KERUSI M

10 | Muka surat 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Jumlah (tidak termasuk GST) (RM): 100.00  
Jumlah GST (RM): 6.00  
Jumlah Keseluruhan (RM): 106.00

Ringkasan GST	Item	Jumlah Keseluruhan(RM)	Amaun GST(RM)
T-Kadar Standard	10	106.00	6.00
ET - Kadar Dikecualikan	0	0.00	0.00
ZT - Kadar Sifar	0	0.00	0.00

Maklumat Kuiri Semasa

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
Catatan : Sila Buat Pembetulan							

Simpan

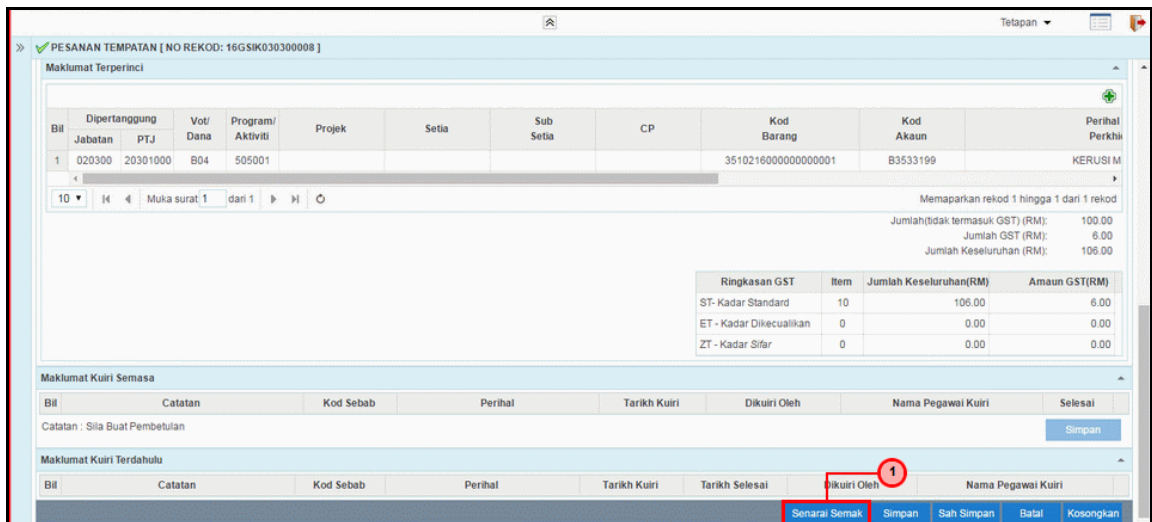
Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri

Senarai Semak | Simpan | Sah Simpan | Batalkan | Kosongkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

## 26. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.



✓ PESANAN TEMPATAN [ NO REKOD: 16GSIK030300008 ]

Maklumat Terperinci

Bil	Dipertanggung Jabatan	PTJ	Vot/ Dana	Program/ Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Barang	Kod Akaun	Perihal Perkhi
1	020300	20301000	B04	505001					35102160000000000001	B3533199	KERUSI M

10 | Muka surat 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Jumlah (tidak termasuk GST) (RM): 100.00  
Jumlah GST (RM): 6.00  
Jumlah Keseluruhan (RM): 106.00

Ringkasan GST	Item	Jumlah Keseluruhan(RM)	Amaun GST(RM)
ST-Kadar Standard	10	106.00	6.00
ET - Kadar Dikecualikan	0	0.00	0.00
ZT - Kadar Sifar	0	0.00	0.00

Maklumat Kuiri Semasa

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
Catatan : Sila Buat Pembetulan							

Simpan

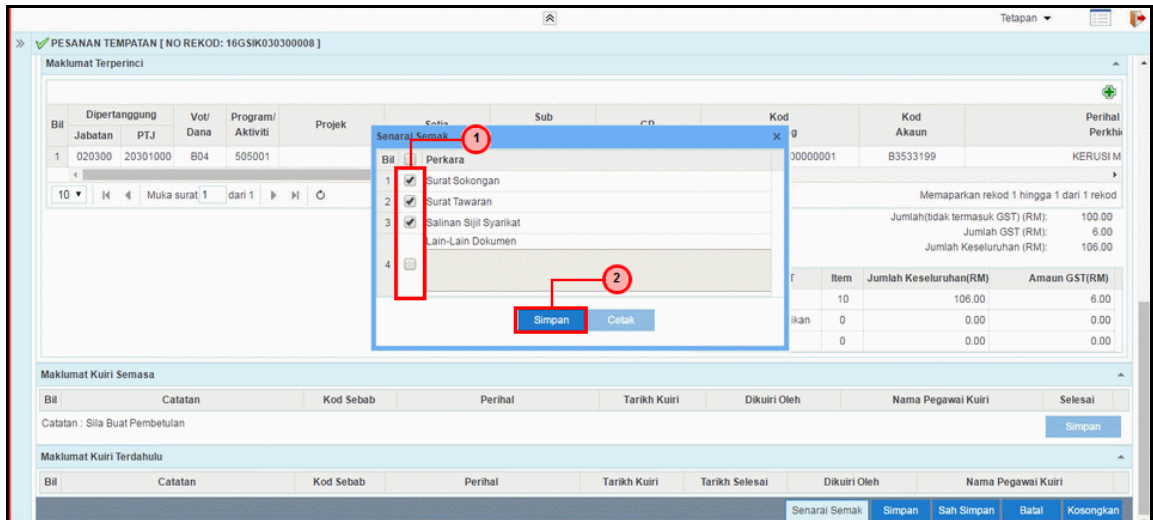
Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri

Senarai Semak | Simpan | Sah Simpan | Batalkan | Kosongkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Senarai Semak.	

## 27. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.



✓ PESANAN TEMPATAN [ NO REKOD: 16GSIK030300008 ]

Maklumat Terperinci

Bil	Dipertanggungjawabkan	PTJ	Vot/ Dana	Program/ Aktiviti	Projek	Catatan	Sub	CD	Kod	Kod Akaun	Perihal
1	020300	20301000	B04	505001					00000001	B3533199	KERUSI M

10 | Muka surat 1 dari 1

Senarai Semak

Bil	Perkara
1	<input checked="" type="checkbox"/> Surat Sokongan
2	<input checked="" type="checkbox"/> Surat Tawaran
3	<input checked="" type="checkbox"/> Salinan Sijil Syarikat
4	<input type="checkbox"/> Lain-Lain Dokumen

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Jumlah (tidak termasuk GST) (RM): 100.00

Jumlah GST (RM): 6.00

Jumlah Keseluruhan (RM): 106.00

Item	Jumlah Keseluruhan (RM)	Amaun GST (RM)
10	106.00	6.00
ikan	0	0.00
0	0.00	0.00

Maklumat Kuiri Semasa

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
Catatan : Sila Buat Pembetulan							

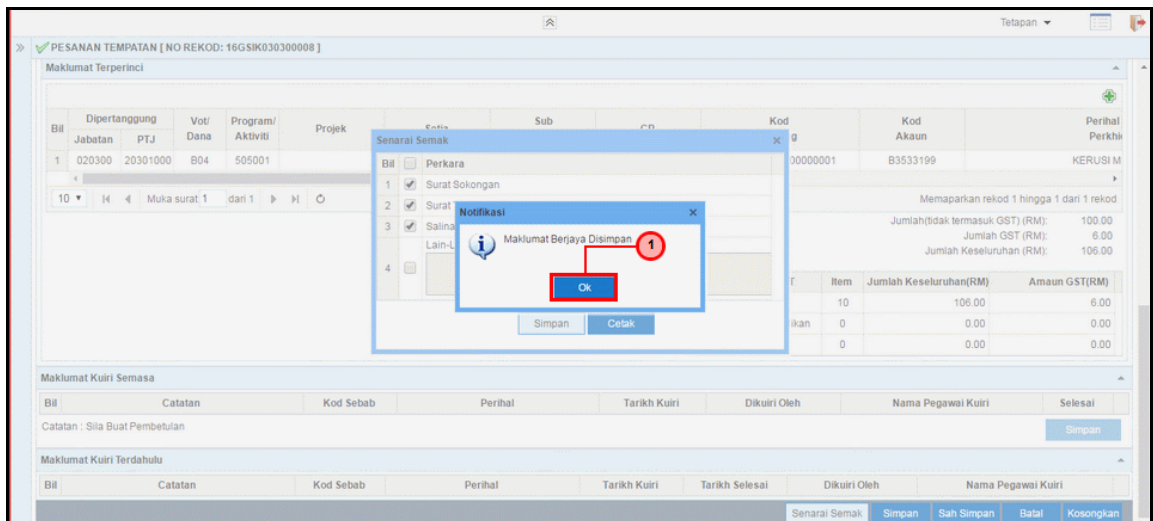
Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
-----	---------	-----------	---------	--------------	----------------	--------------	--------------------

Senarai Semak Simpan Sah Simpan Batalkan Kosongkan

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Tandakan <i>checkbox</i> yang berkenaan untuk memilih dokumen senarai semak.	
2	Klik butang Simpan.	

## 28. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.



✓ PESANAN TEMPATAN [ NO REKOD: 16GSIK030300008 ]

Maklumat Terperinci

Bil	Dipertanggungjawabkan	PTJ	Vot/ Dana	Program/ Aktiviti	Projek	Catatan	Sub	CD	Kod	Kod Akaun	Perihal
1	020300	20301000	B04	505001					00000001	B3533199	KERUSI M

10 | Muka surat 1 dari 1

Senarai Semak

Bil	Perkara
1	<input checked="" type="checkbox"/> Surat Sokongan
2	<input checked="" type="checkbox"/> Surat Tawaran
3	<input checked="" type="checkbox"/> Salinan Sijil Syarikat
4	<input type="checkbox"/> Lain-Lain Dokumen

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Jumlah (tidak termasuk GST) (RM): 100.00

Jumlah GST (RM): 6.00

Jumlah Keseluruhan (RM): 106.00

Item	Jumlah Keseluruhan (RM)	Amaun GST (RM)
10	106.00	6.00
ikan	0	0.00
0	0.00	0.00

Maklumat Kuiri Semasa

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
Catatan : Sila Buat Pembetulan							

Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
-----	---------	-----------	---------	--------------	----------------	--------------	--------------------

Senarai Semak Simpan Sah Simpan Batalkan Kosongkan

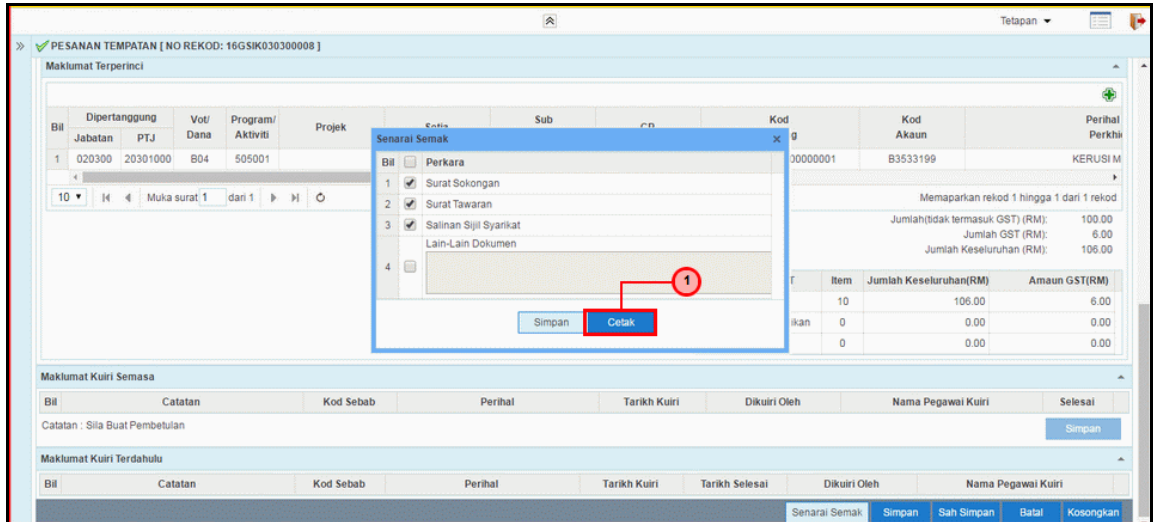
Maklumat Berjaya Disimpan

Ok

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

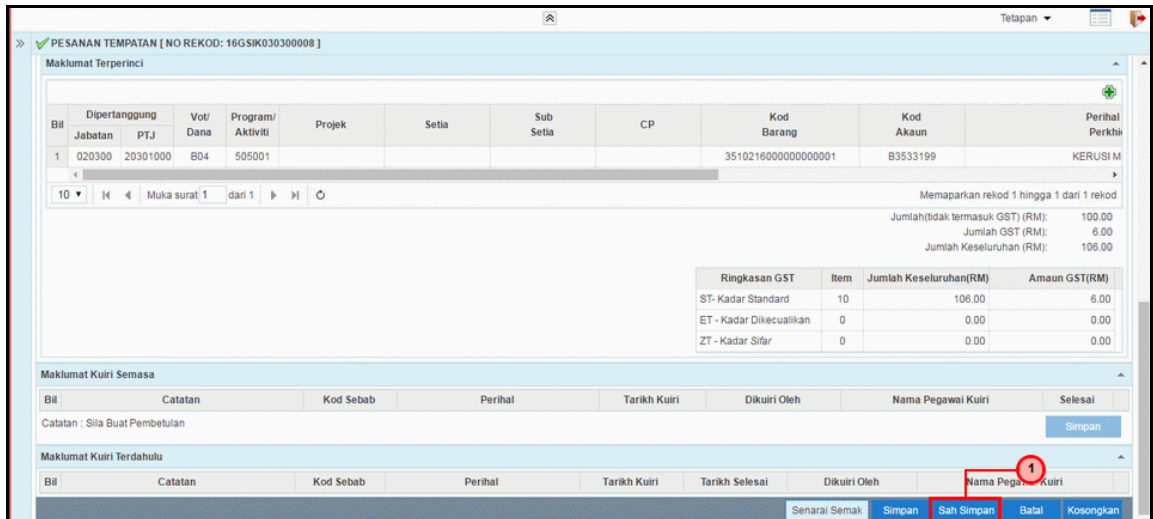


## 29. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.



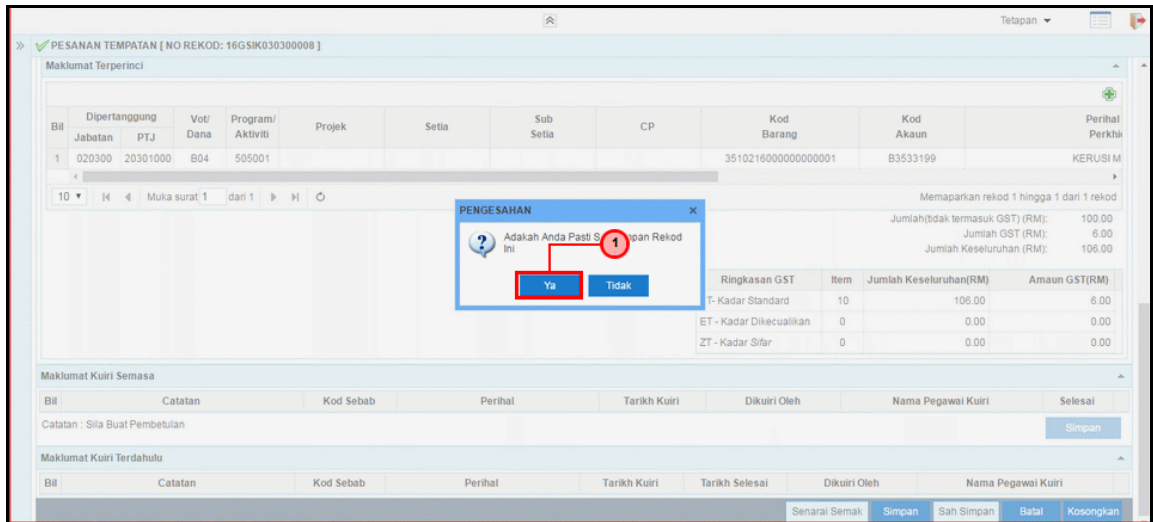
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Cetak.	

## 30. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.



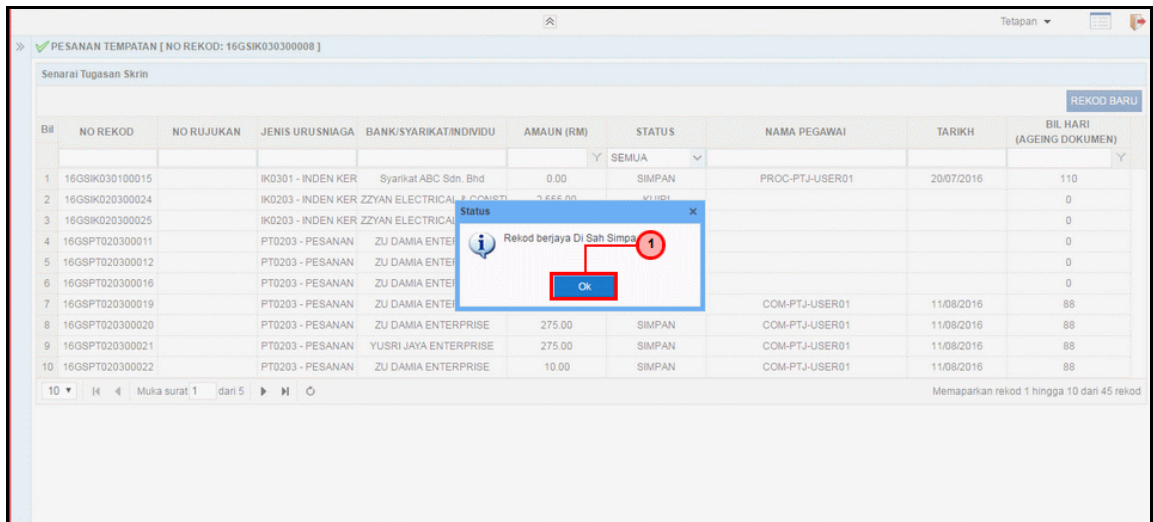
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Sah Simpan.	

### 31. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ya.	

### 32. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	



### 33. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan.

» ✓ PESANAN TEMPATAN [ NO REKOD: 16GSIK030300008 ]

Senarai Tugas Skrin

REKOD BARU

BIL	NO REKOD	NO RUJUKAN	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL HARI (AGEING DOKUMEN)
					Y SEMUA				Y
1	16GSIK030100015		IK0301 - INDEN KER	Syarikat ABC Sdn. Bhd	0.00	SIMPAN	PROC-PTJ-USER01	20/07/2016	110
2	16GSIK020300024		IK0203 - INDEN KER ZZYAN ELECTRICAL & CONSTI		2,555.00	KUJRI			0
3	16GSIK020300025		IK0203 - INDEN KER ZZYAN ELECTRICAL & CONSTI		110.00	KUJRI			0
4	16GSPT020300011		PT0203 - PESANAN	ZU DAMIA ENTERPRISE	555.00	KUJRI			0
5	16GSPT020300012		PT0203 - PESANAN	ZU DAMIA ENTERPRISE	22.00	KUJRI			0
6	16GSPT020300016		PT0203 - PESANAN	ZU DAMIA ENTERPRISE	22.00	KUJRI			0
7	16GSPT020300019		PT0203 - PESANAN	ZU DAMIA ENTERPRISE	275.00	SIMPAN	COM-PTJ-USER01	11/08/2016	88
8	16GSPT020300020		PT0203 - PESANAN	ZU DAMIA ENTERPRISE	275.00	SIMPAN	COM-PTJ-USER01	11/08/2016	88
9	16GSPT020300021		PT0203 - PESANAN	YUSRI JAYA ENTERPRISE	275.00	SIMPAN	COM-PTJ-USER01	11/08/2016	88
10	16GSPT020300022		PT0203 - PESANAN	ZU DAMIA ENTERPRISE	10.00	SIMPAN	COM-PTJ-USER01	11/08/2016	88

10 Muka surat: 1 dari 5

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 45 rekod

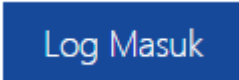
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon Log Keluar.	

## 2.2 Skrin Pengesahan

Pegawai Pengesah BN akan membuat pengesahan Kod Akaun bagi maklumat Inden Kerja yang telah di Sah Simpan. Pegawai Pengesah BN juga boleh membuat pengesahan melalui aplikasi *mobile*.

1. Skrin **Log Masuk** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik medan Nombor Kad Pengenalan.	
2	Pada medan Nombor Kad Pengenalan, masukkan data yang berkenaan.	
3	Klik medan Kata Laluan.	
4	Pada medan Kata Laluan, masukkan data yang berkenaan.	
5	Klik butang  .	

2. Skrin Pengesahan 1SPEKS dipaparkan.

Main Title

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1	Perolehan (PROC)	Pesanan Tempatan	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN		39	TIDAK BERKENAAN	20	5	TIDAK BERKENAAN
2		Kemasukan Terimaan Barang/Perkhidmatan	4	-		-	-	-	-	-
3		Waran Perjalanan Udara	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN		TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	6	0	TIDAK BERKENAAN
4		Arahan Bayaran	TIDAK BERKENAAN	91		TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN
5		Baucar Jumlah	-	-		0	-	-	-	-

10 Muka surat 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 5 dari 5 rekod

Senarai Tugas MODUL

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL HARI (AGEING DOKUMEN)
10						SEMUA			

10 Muka surat 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

3. Skrin Pengesahan 1SPEKS dipaparkan.

Main Title

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1	Perolehan (PROC)	Pesanan Tempatan	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN		39	TIDAK BERKENAAN	20	5	TIDAK BERKENAAN
2		Kemasukan Terimaan Barang/Perkhidmatan	4	-		-	-	-	-	-
3		Waran Perjalanan Udara	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN		TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	6	0	TIDAK BERKENAAN
4		Arahan Bayaran	TIDAK BERKENAAN	91		TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN
5		Baucar Jumlah	-	-		0	-	-	-	-

10 Muka surat 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 5 dari 5 rekod

Senarai Tugas MODUL

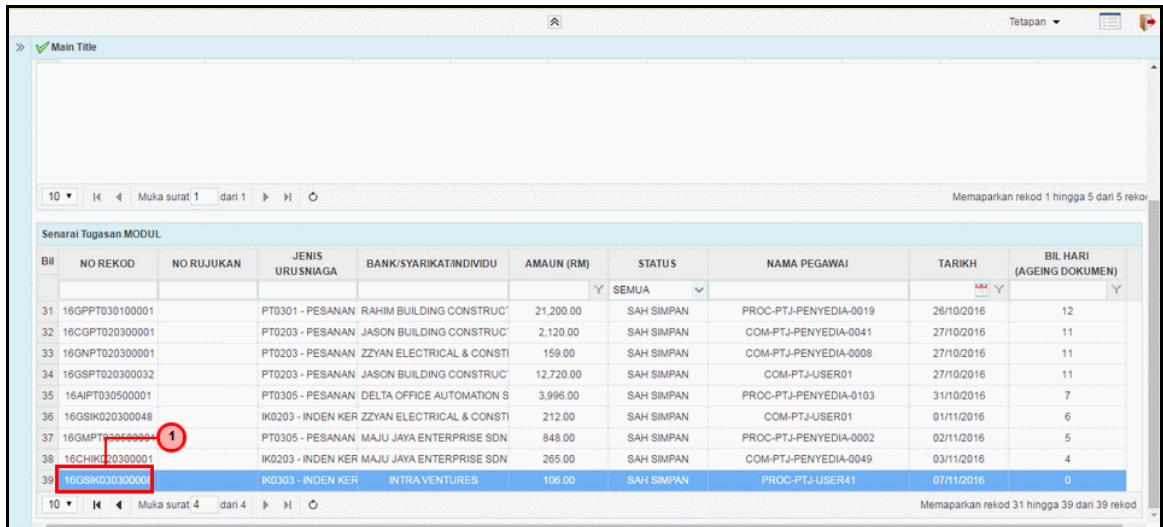
Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL HARI (AGEING DOKUMEN)
10						SEMUA			

10 Muka surat 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Dwiklik pada jumlah di ruangan Sah.	

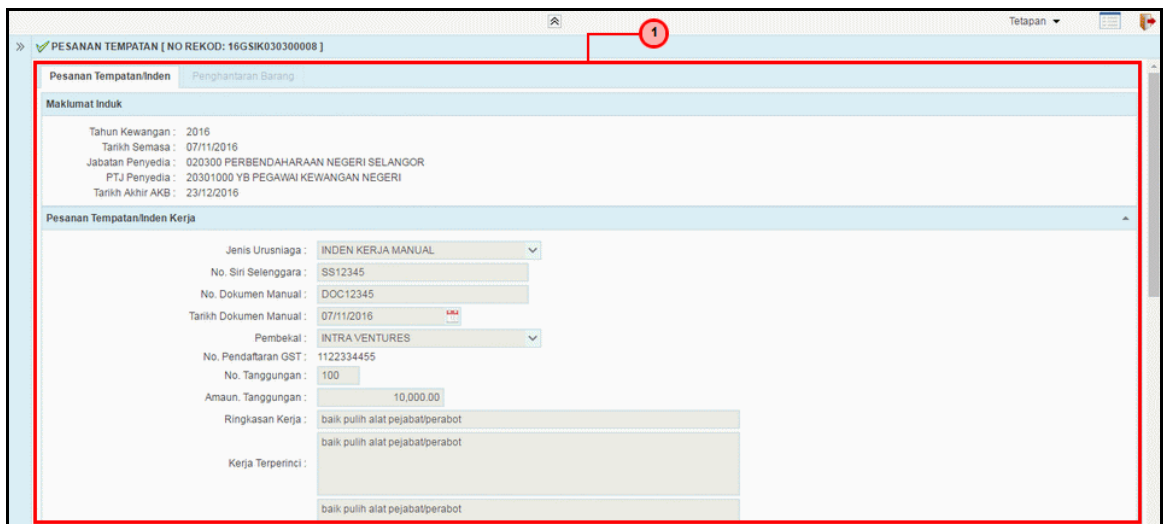
#### 4. Skrin Pengesahan 1SPEKS dipaparkan.



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL HARI (AGEING DOKUMEN)
31	16GPP030100001		PT0301 - PESANAN	RAHIM BUILDING CONSTRUCT	21,200.00	SAH SIMPAN	PROC-PTJ-PENYEDIA-0019	26/10/2016	12
32	16CGPT020300001		PT0203 - PESANAN	JASON BUILDING CONSTRUCT	2,120.00	SAH SIMPAN	COM-PTJ-PENYEDIA-0041	27/10/2016	11
33	16GNPT020300001		PT0203 - PESANAN	ZZYAN ELECTRICAL & CONSTI	159.00	SAH SIMPAN	COM-PTJ-PENYEDIA-0008	27/10/2016	11
34	16GSPT020300032		PT0203 - PESANAN	JASON BUILDING CONSTRUCT	12,720.00	SAH SIMPAN	COM-PTJ-USER01	27/10/2016	11
35	16AIP030500001		PT0305 - PESANAN	DELTA OFFICE AUTOMATION S	3,996.00	SAH SIMPAN	PROC-PTJ-PENYEDIA-0103	31/10/2016	7
36	16GSIK020300048		IK0203 - INDEN KER	ZZYAN ELECTRICAL & CONSTI	212.00	SAH SIMPAN	COM-PTJ-USER01	01/11/2016	6
37	16GMPT030500001		PT0305 - PESANAN	MAJU JAYA ENTERPRISE SDN	848.00	SAH SIMPAN	PROC-PTJ-PENYEDIA-0002	02/11/2016	5
38	16CHIK020300001		IK0203 - INDEN KER	MAJU JAYA ENTERPRISE SDN	265.00	SAH SIMPAN	COM-PTJ-PENYEDIA-0049	03/11/2016	4
39	16GSIK030300001		IK0303 - INDEN KER	INTRA VENTURES	106.00	SAH SIMPAN	PROC-PTJ-USER41	07/11/2016	0

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Dwikklik pada No Rekod yang berkenaan.	

#### 5. Skrin Pengesahan 1SPEKS dipaparkan.



**Pesanan Tempatan/Inden Kerja**

Maklumat Induk

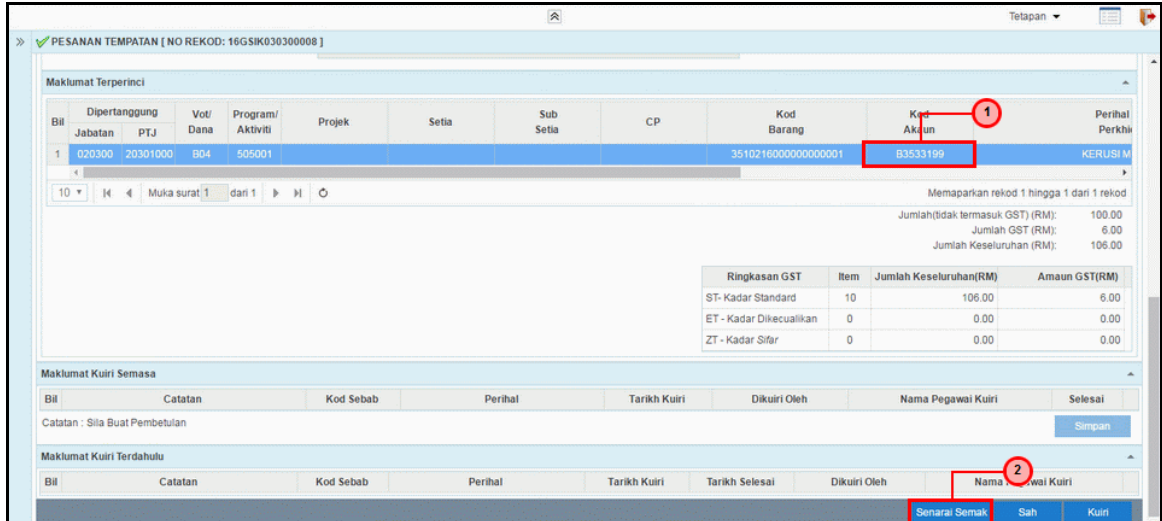
Tahun Kewangan : 2016  
 Tarikh Semasa : 07/11/2016  
 Jabatan Penyedia : 020300 PERBENDAHARAAN NEGERI SELANGOR  
 PTJ Penyedia : 20301000 YB PEGAWAI KEWANGAN NEGERI  
 Tarikh Akhir AKB : 23/12/2016

Pesanan Tempatan/Inden Kerja

Jenis Urusniaga : **INDEN KERJA MANUAL**  
 No. Siri Selenggara : **SS12345**  
 No. Dokumen Manual : **DOC12345**  
 Tarikh Dokumen Manual : **07/11/2016**  
 Pembekal : **INTRA VENTURES**  
 No. Pendaftaran GST : **1122334455**  
 No. Tanggungan : **100**  
 Amaun. Tanggungan : **10,000.00**  
 Ringkasan Kerja : **baik pulih alat pejabat/perabot**  
 Kerja Terperinci : **baik pulih alat pejabat/perabot**

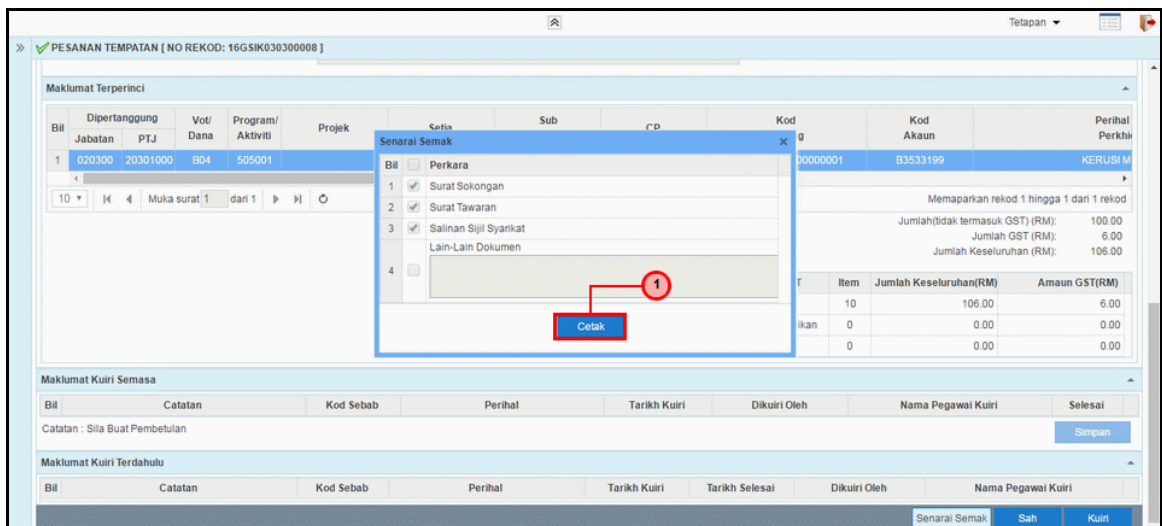
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak maklumat Pesanan Tempatan/Inden Kerja.	

## 6. Skrin Pengesahan 1SPEKS dipaparkan.



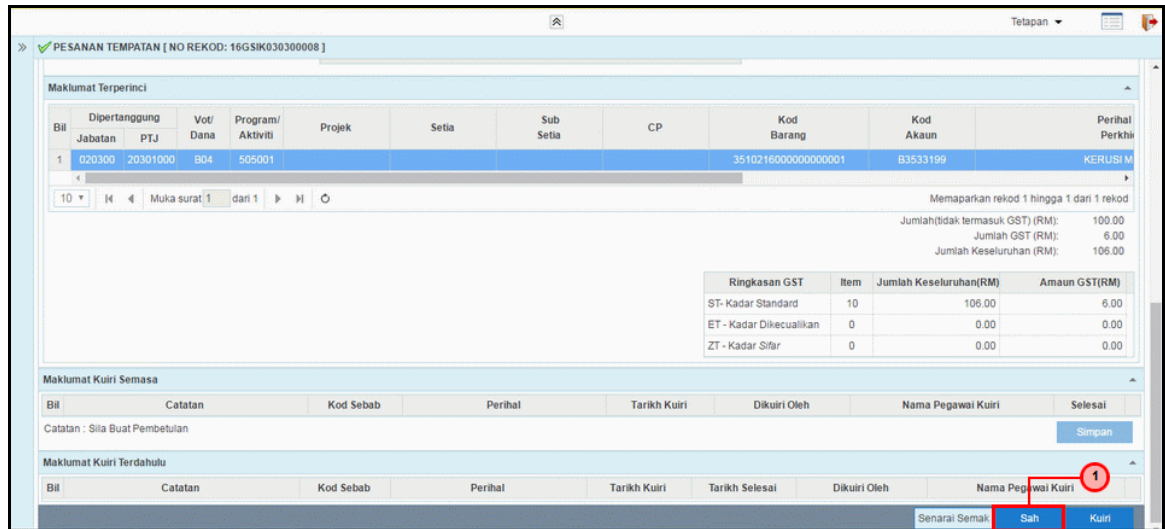
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak kod akaun yang berkenaan berdasarkan maklumat terperinci Pesanan Tempatan/Inden kerja.	
2	Klik butang Senarai Semak.	

## 7. Skrin Pengesahan 1SPEKS dipaparkan.



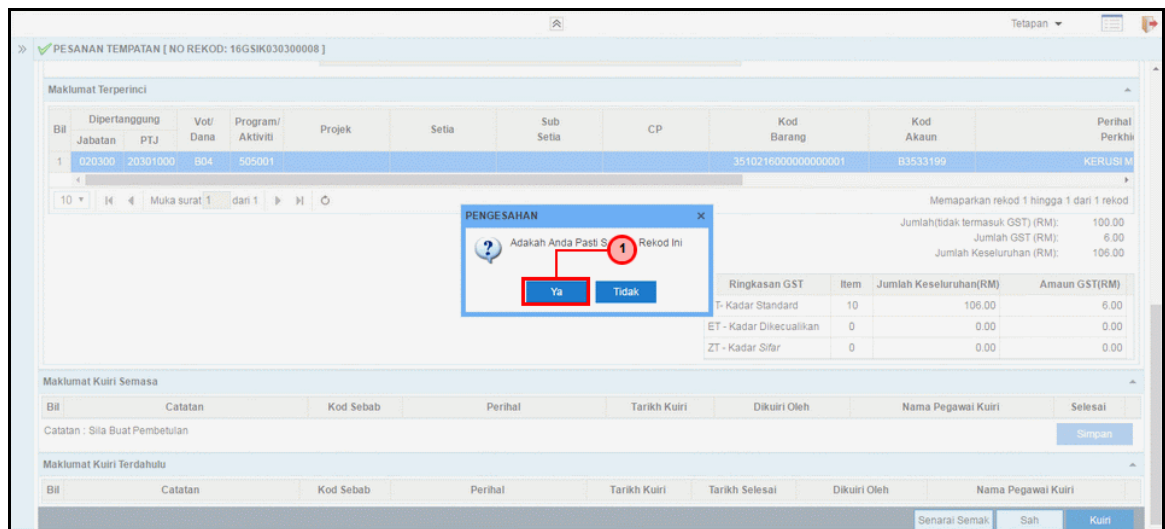
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Cetak.	

## 8. Skrin Pengesahan 1SPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Sah.	

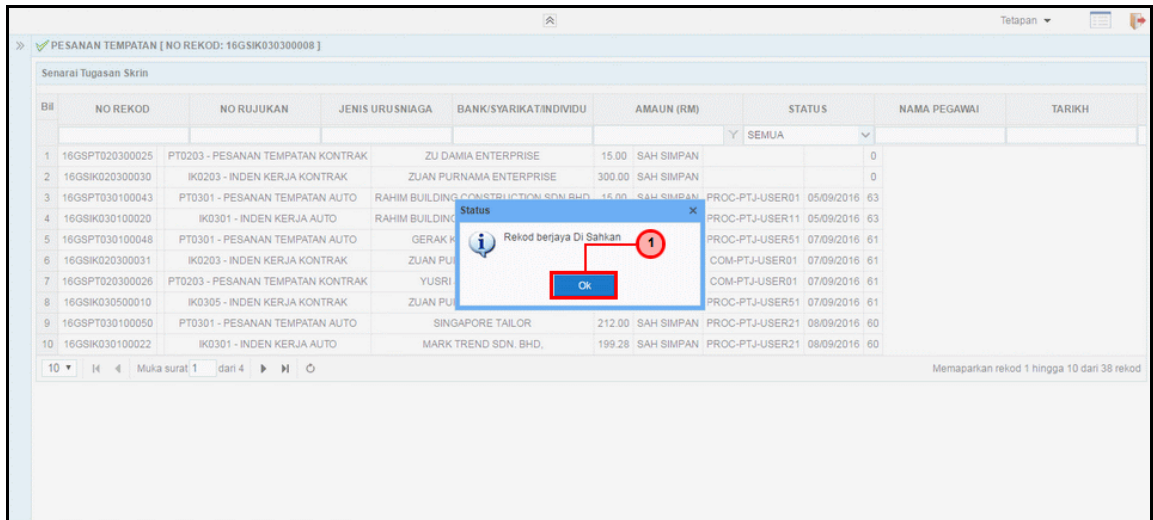
## 9. Skrin Pengesahan 1SPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ya.	



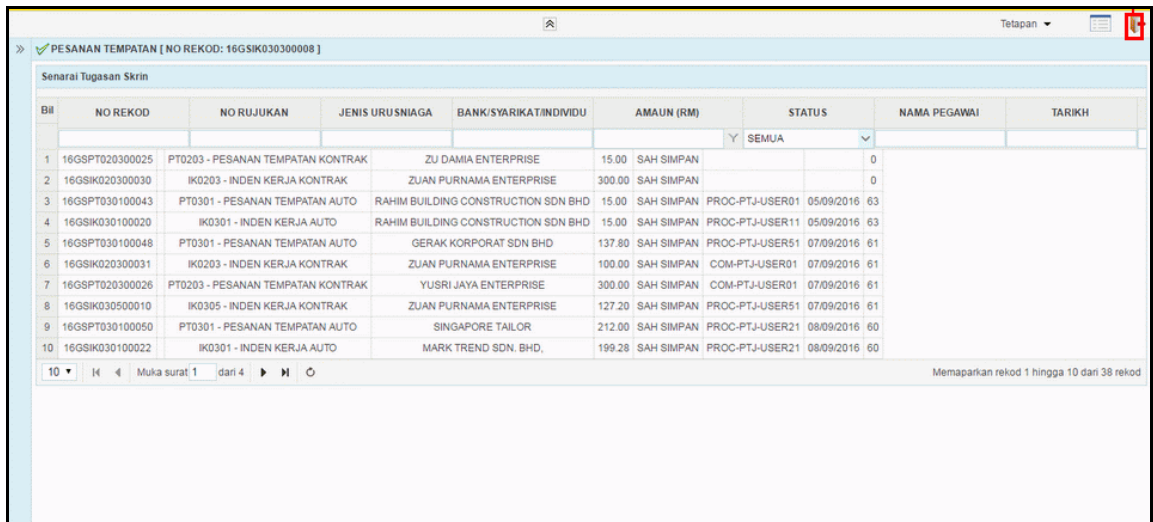
## 10. Skrin Pengesahan 1SPEKS dipaparkan.



BIL	NO REKOD	NO RUJUKAN	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH
1	16GSPT020300025	PT0203 - PESANAN TEMPATAN KONTRAK		ZU DAMIA ENTERPRISE	15.00	SAH SIMPAN		0
2	16GSIK020300030	IK0203 - INDEK KERJA KONTRAK		ZUAN PURNAMA ENTERPRISE	300.00	SAH SIMPAN		0
3	16GSPT030100043	PT0301 - PESANAN TEMPATAN AUTO		RAHIM BUILDING CONSTRUCTION SDN BHD	15.00	SAH SIMPAN	PROC-PTJ-USER01	05/09/2016 63
4	16GSIK030100020	IK0301 - INDEK KERJA AUTO		RAHIM BUILDING CONSTRUCTION SDN BHD	15.00	SAH SIMPAN	PROC-PTJ-USER11	05/09/2016 63
5	16GSPT030100048	PT0301 - PESANAN TEMPATAN AUTO		GERAK K			PROC-PTJ-USER51	07/09/2016 61
6	16GSIK020300031	IK0203 - INDEK KERJA KONTRAK		ZUAN PUR			COM-PTJ-USER01	07/09/2016 61
7	16GSPT020300026	PT0203 - PESANAN TEMPATAN KONTRAK		YUSRI			COM-PTJ-USER01	07/09/2016 61
8	16GSIK030500010	IK0305 - INDEK KERJA KONTRAK		ZUAN PUR			PROC-PTJ-USER51	07/09/2016 61
9	16GSPT030100050	PT0301 - PESANAN TEMPATAN AUTO		SINGAPORE TAILOR	212.00	SAH SIMPAN	PROC-PTJ-USER21	08/09/2016 60
10	16GSIK030100022	IK0301 - INDEK KERJA AUTO		MARK TREND SDN. BHD.	199.28	SAH SIMPAN	PROC-PTJ-USER21	08/09/2016 60

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ok.	

## 11. Skrin Pengesahan 1SPEKS dipaparkan.



BIL	NO REKOD	NO RUJUKAN	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH
1	16GSPT020300025	PT0203 - PESANAN TEMPATAN KONTRAK		ZU DAMIA ENTERPRISE	15.00	SAH SIMPAN		0
2	16GSIK020300030	IK0203 - INDEK KERJA KONTRAK		ZUAN PURNAMA ENTERPRISE	300.00	SAH SIMPAN		0
3	16GSPT030100043	PT0301 - PESANAN TEMPATAN AUTO		RAHIM BUILDING CONSTRUCTION SDN BHD	15.00	SAH SIMPAN	PROC-PTJ-USER01	05/09/2016 63
4	16GSIK030100020	IK0301 - INDEK KERJA AUTO		RAHIM BUILDING CONSTRUCTION SDN BHD	15.00	SAH SIMPAN	PROC-PTJ-USER11	05/09/2016 63
5	16GSPT030100048	PT0301 - PESANAN TEMPATAN AUTO		GERAK KORPORAT SDN BHD	137.80	SAH SIMPAN	PROC-PTJ-USER51	07/09/2016 61
6	16GSIK020300031	IK0203 - INDEK KERJA KONTRAK		ZUAN PURNAMA ENTERPRISE	100.00	SAH SIMPAN	COM-PTJ-USER01	07/09/2016 61
7	16GSPT020300026	PT0203 - PESANAN TEMPATAN KONTRAK		YUSRI JAYA ENTERPRISE	300.00	SAH SIMPAN	COM-PTJ-USER01	07/09/2016 61
8	16GSIK030500010	IK0305 - INDEK KERJA KONTRAK		ZUAN PURNAMA ENTERPRISE	127.20	SAH SIMPAN	PROC-PTJ-USER51	07/09/2016 61
9	16GSPT030100050	PT0301 - PESANAN TEMPATAN AUTO		SINGAPORE TAILOR	212.00	SAH SIMPAN	PROC-PTJ-USER21	08/09/2016 60
10	16GSIK030100022	IK0301 - INDEK KERJA AUTO		MARK TREND SDN. BHD.	199.28	SAH SIMPAN	PROC-PTJ-USER21	08/09/2016 60

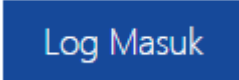
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon Log Keluar.	

## 2.3 Skrin Kelulusan

Pegawai Pelulus PTJ akan membuat kelulusan rekod bagi maklumat Inden Kerja yang telah di Sah. Bagi rekod inden kerja yang *overbudget*, Pegawai Pelulus PTJ perlu menyokong rekod yang berkenaan untuk diluluskan di peringkat PKN/BN.

1. Skrin **Log Masuk** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik medan Nombor Kad Pengenalan.	
2	Pada medan Nombor Kad Pengenalan, masukkan data yang berkenaan.	
3	Klik medan Kata Laluan.	
4	Pada medan Kata Laluan, masukkan data yang berkenaan.	
5	Klik butang  .	



## 2. Skrin Kelulusan 1SPEKS dipaparkan.

Main Title

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KURI
1	Perolehan (PROC)	Pesanan Tempatan	34	TIDAK BERKENAAN		29	0	16	TIDAK BERKENAAN	11
2		Kemasukan Terimaan Barang/Perkhidmatan	4	-		-	-	-	-	-
3		Waran Perjalanan Udara	29	TIDAK BERKENAAN		TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	4	TIDAK BERKENAAN	2
4		Arahan Bayaran	34	48		TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	11
5		Baucar Jumlah	-	-		-	-	1	-	-

10 Muka surat 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 5 dari 5 rekod

Senarai Tugas MODUL

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL. HARI (AGEING DOKUMEN)
10						SEMUA			

10 Muka surat 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

## 3. Skrin Kelulusan 1SPEKS dipaparkan.

Main Title

Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KURI
1	Perolehan (PROC)	Pesanan Tempatan	34	TIDAK BERKENAAN		29	0	16	TIDAK BERKENAAN	11
2		Kemasukan Terimaan Barang/Perkhidmatan	4	-		-	-	-	-	-
3		Waran Perjalanan Udara	29	TIDAK BERKENAAN		TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	4	TIDAK BERKENAAN	2
4		Arahan Bayaran	34	48		TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	TIDAK BERKENAAN	11
5		Baucar Jumlah	-	-		-	-	1	-	-

10 Muka surat 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 5 dari 5 rekod

Senarai Tugas MODUL

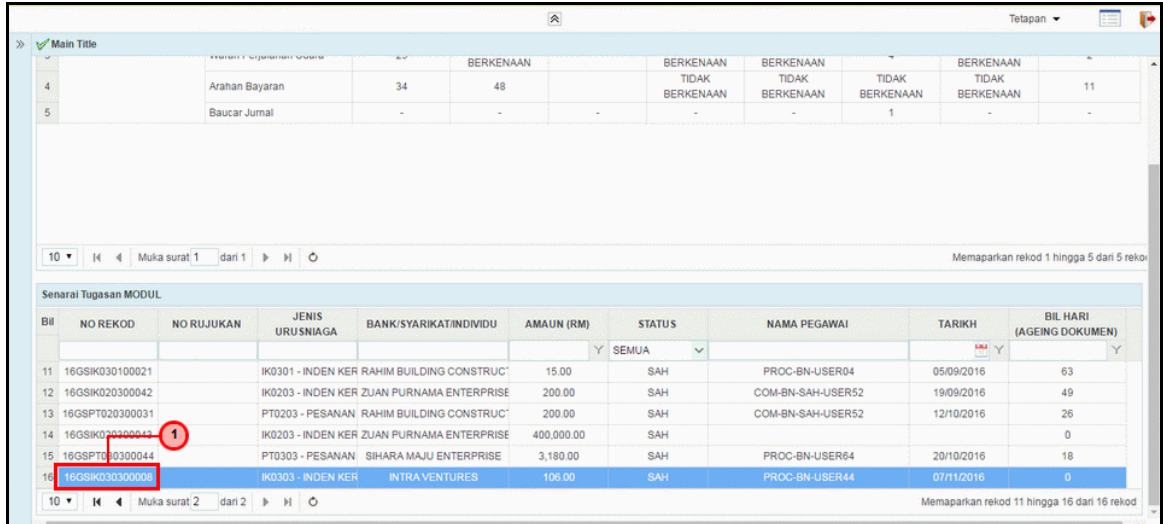
Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JENIS URUS NIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL. HARI (AGEING DOKUMEN)
10						SEMUA			

10 Muka surat 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Dwikklik pada jumlah di ruangan Lulus.	

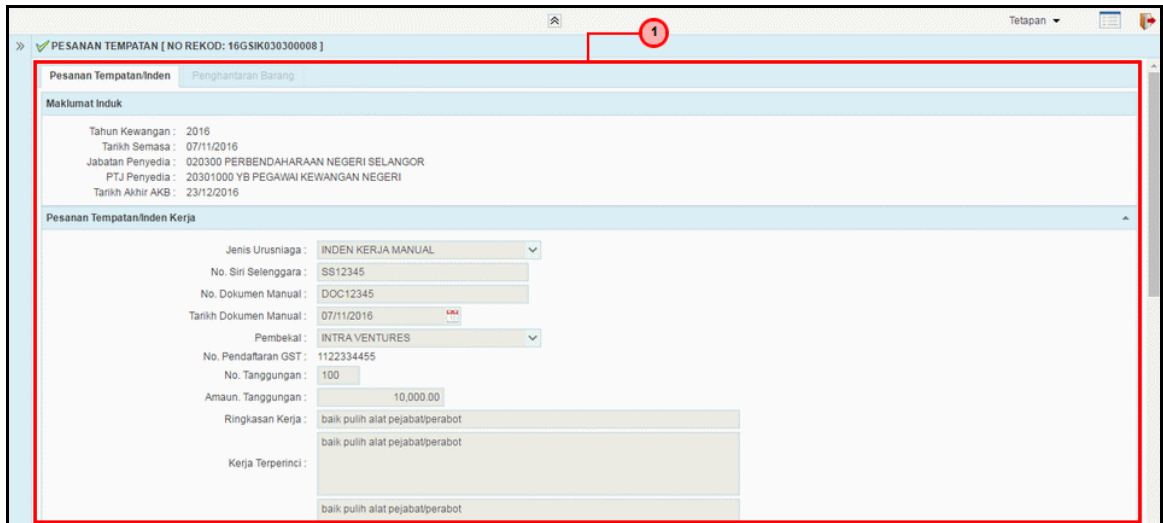
#### 4. Skrin Kelulusan 1SPEKS dipaparkan.



BI	NO REKOD	NO RUJUKAN	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVIDU	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL HARI (AGEING DOKUMEN)
11	16GSIK030100021		IK0301 - INDEN KER RAHIM BUILDING CONSTRUC		15.00	SAH	PROC-BN-USER04	05/09/2016	63
12	16GSIK020300042		IK0203 - INDEN KER ZUAN PURNAMA ENTERPRISE		200.00	SAH	COM-BN-SAH-USER52	19/09/2016	49
13	16GSPT020300031		PT0203 - PESANAN RAHIM BUILDING CONSTRUC		200.00	SAH	COM-BN-SAH-USER52	12/10/2016	26
14	16GSIK030300044		IK0203 - INDEN KER ZUAN PURNAMA ENTERPRISE		400,000.00	SAH			0
15	16GSPT030300044		PT0303 - PESANAN SIHARA MAJU ENTERPRISE		3,180.00	SAH	PROC-BN-USER64	20/10/2016	18
16	16GSIK030300006		IK0303 - INDEN KER INTRA VENTURES		106.00	SAH	PROC-BN-USER44	07/11/2016	0

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Dwikklik pada No Rekod yang berkenaan.	

#### 5. Skrin Kelulusan 1SPEKS dipaparkan.



**Pesanan Tempatan/Inden** [ NO REKOD: 16GSIK030300008 ]

**Maklumat Induk**

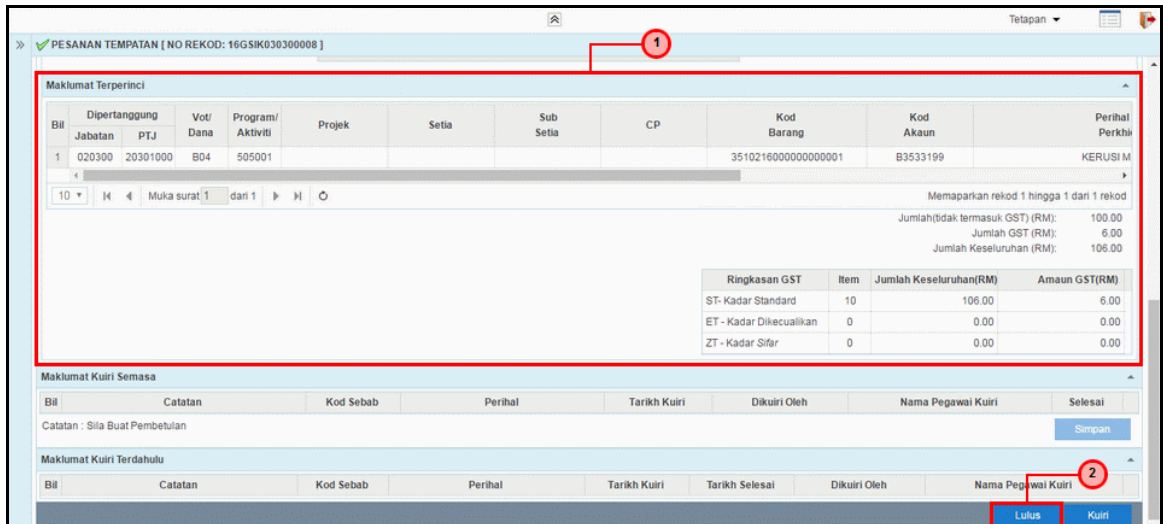
Tahun Kewangan : 2016  
 Tarikh Semasa : 07/11/2016  
 Jabatan Penyedia : 020300 PERBENDAHARAAN NEGERI SELANGOR  
 PTJ Penyedia : 20301000 YB PEGAWAI KEWANGAN NEGERI  
 Tarikh Akhir AKB : 23/12/2016

**Pesanan Tempatan/Inden Kerja**

Jenis Urusniaga : **INDEN KERJA MANUAL**  
 No. Siri Selenggara : SS12345  
 No. Dokumen Manual : DOC12345  
 Tarikh Dokumen Manual : 07/11/2016  
 Pembekal : **INTRA VENTURES**  
 No. Pendaftaran GST : 1122334455  
 No. Tanggungan : 100  
 Amaun, Tanggungan : 10,000.00  
 Ringkasan Kerja : baik pulih alat pejabat/perabot  
 Kerja Terperinci : baik pulih alat pejabat/perabot

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak maklumat Pesanan Tempatan/Inden Kerja.	

## 6. Skrin Kelulusan 1SPEKS dipaparkan.



✓ PESANAN TEMPATAN [ NO REKOD: 16GSIK030300008 ]

Maklumat Terperinci

Bil	Dipertanggung Jabatan	PTJ	Vot/ Dana	Program/ Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Barang	Kod Akaun	Perihal Perkhi
1	020300	20301000	B04	505001					35102160000000000001	B3533199	KERUSI M

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Jumlah(tidak termasuk GST) (RM): 100.00  
Jumlah GST (RM): 6.00  
Jumlah Keseluruhan (RM): 106.00

Ringkasan GST	Item	Jumlah Keseluruhan(RM)	Amaan GST(RM)
ST - Kadar Standard	10	106.00	6.00
ET - Kadar Dikecualikan	0	0.00	0.00
ZT - Kadar Sifar	0	0.00	0.00

Maklumat Kuiri Semasa

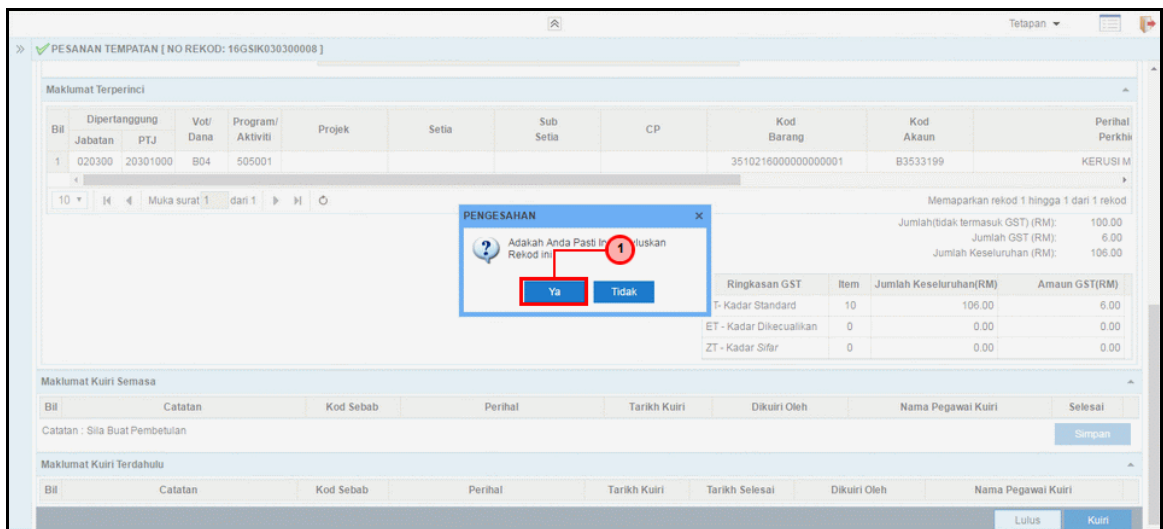
Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
Catatan : Sila Buat Pembetulan							

Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
<div style="text-align: right;"> <input type="button" value="Lulus"/> <input type="button" value="Kuri"/> </div>							

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak maklumat terperinci Pesanan Tempatan/Inden Kerja.	
2	Klik butang Lulus.	

## 7. Skrin Kelulusan 1SPEKS dipaparkan.



✓ PESANAN TEMPATAN [ NO REKOD: 16GSIK030300008 ]

Maklumat Terperinci

Bil	Dipertanggung Jabatan	PTJ	Vot/ Dana	Program/ Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Barang	Kod Akaun	Perihal Perkhi
1	020300	20301000	B04	505001					35102160000000000001	B3533199	KERUSI M

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Jumlah(tidak termasuk GST) (RM): 100.00  
Jumlah GST (RM): 6.00  
Jumlah Keseluruhan (RM): 106.00

Ringkasan GST	Item	Jumlah Keseluruhan(RM)	Amaan GST(RM)
T - Kadar Standard	10	106.00	6.00
ET - Kadar Dikecualikan	0	0.00	0.00
ZT - Kadar Sifar	0	0.00	0.00

Maklumat Kuiri Semasa

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
Catatan : Sila Buat Pembetulan							

Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
<div style="text-align: right;"> <input type="button" value="Lulus"/> <input type="button" value="Kuri"/> </div>							

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik butang Ya.	

## 8. Skrin Kelulusan 1SPEKS dipaparkan.

» PESANAN TEMPATAN [ NO REKOD: 16GSIK030300008 ]

Tetapan

Maklumat Terperinci

Bil	Dipertanggung Jabatan	PTJ	Vot/ Dana	Program/ Aktiviti	Projek	Setia	Sub Setia	CP	Kod Barang	Kod Akaun	Perihal Perkh
1	020300	20301000	B04	505001					35102160000000000001	B3533199	KERUSI M

10 Muka surat: 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 1 dari 1 rekod

Jumlah(tidak termasuk GST) (RM): 100.00  
 Jumlah GST (RM): 6.00  
 Jumlah Keseluruhan (RM): 106.00

Ringkasan GST	Item	Jumlah Keseluruhan(RM)	Amaun GST(RM)
ST- Kadar Standard	10	106.00	6.00
ET - Kadar Dikecualikan	0	0.00	0.00
ZT - Kadar Sifar	0	0.00	0.00

Maklumat Kuiri Semasa

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri	Selesai
Catatan : Sila Buat Pembetulan							

Maklumat Kuiri Terdahulu

Bil	Catatan	Kod Sebab	Perihal	Tarikh Kuiri	Tarikh Selesai	Dikuiri Oleh	Nama Pegawai Kuiri
-----	---------	-----------	---------	--------------	----------------	--------------	--------------------

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon Log Keluar.	